

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 63»
(МАОУ СШ № 63)

Академика Вавилова ул., д.49Б, г. Красноярск, Красноярский край, 660059
тел. (391)201-53-62, E-mail: sch63@mailkrsk.ru, <https://school63krsk.gosuslugi.ru>
ИНН 2461023758, КПП 246101001, ОГРН 1022401945576

**Дополнительное соглашение к коллективному договору
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 63» на 2023 – 2026 гг.**

Регистрационный № 5198 от «10» июля 2023 года.

От работодателя

Директор
МАОУ СШ № 63



Ю.С. Лютикова

«17» февраля 2025 г

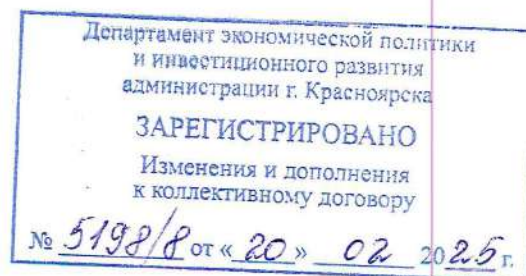
От работников

Председатель первичной
профсоюзной организации



Н.А. Шептунова

«17» февраля 2025 г



МАОУ СШ № 63 в лице директора Лютиковой Юлии Сергеевны, действующего на основании Устава МАОУ СШ № 63, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Шептуновой Натальи Александровны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 коллективного договора от «10» июля 2023 г., регистрационный № 5198, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса РФ заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 3.1 раздела III «Выплаты компенсационного характера» Положения об оплате труда Коллективного договора читать в следующей редакции:

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2. Пункт 3.1 раздела III «Выплаты компенсационного характера» Положения об оплате труда Коллективного договора дополнить подпунктом 3.1.1.

3.1.1. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работнику производятся следующие выплаты:

- при выполнении работ различной квалификации – оплата производится по работе более высокой квалификации;
- при совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором - доплата производится в размерах, установленных по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

1. Приложение № 5 «Соглашение по охране труда» к Коллективному договору читать в новой редакции (приложение № 1 к дополнительному соглашению).
2. Приложение № 6 «Перечень должностей, работа на которых дает право работникам на получение спецодежды и других средств индивидуальной защиты» к коллективному договору читать в новой редакции (приложение № 2 к дополнительному соглашению).
3. Исключить Приложение № 7 «Перечень должностей, работа на которых дает право работникам на бесплатное получение смывающих и (или) обезвреживающих средств и нормы их выдачи» к Коллективному договору.
4. Дополнить Коллективный договор Приложением № 12 «Положение о переводе работников на дистанционную (удаленную) работу» (приложение № 3 к дополнительному соглашению).
5. Настоящие изменения и дополнения в Коллективном договоре применяются к правоотношениям, возникшим с 01.01.2025 года.
6. Настоящие дополнения и изменения к Коллективному договору разместить на официальном сайте школы.

От работодателя

Директор
МАОУ СШ № 63



Ю.С. Лютикова

«17» февраля 2025 г

От работников

Председатель первичной
профсоюзной организации



Н.А. Шептунова

«17» февраля 2025 г

Приложение № 5 к Коллективному договору

«17» февраля

«17» февраля 2025 г

17» февраля 2017

«17» февраля 2025 г.

4

5.	Организация и проведение производственного контроля	Постоянно в течение года
6.	Подготовка и корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования ОТ, комплектация необходимых документов	В течение года по мере необходимости
7.	Подготовка, корректировка документов, устанавливающих организационную структуру СУОТ и ее функционирования	В течение года по мере необходимости
8.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том числе на собраниях работников, совещаниях руководителя, его заместителей и специалистов	Постоянно в течение года
9.	Контроль за разработкой, утверждением, изданием (тиражированием), пересмотром инструкций по охране труда для работников организации	В течение года по мере необходимости
10.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда, изготовление журналов регистрации инструктажей по охране труда, иных необходимых журналов и бланков для организации и функционирования СУОТ	В течение года по мере необходимости
12.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, дерматологических средств индивидуальной защиты, смывающих средств	В течение года по мере необходимости
13.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве	В течение года по мере необходимости
14.	Размещение и корректировка на официальном сайте информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	В течение года
15.	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда и проверки знания требований охраны труда	В течение года согласно графику
16.	Контроль и анализ за прохождением обучения по охране труда работников	Постоянно в течение года
17.	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	В течение года по мере необходимости
19.	Повышение квалификации специалистов по охране труда (в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях и т. п. по вопросам охраны труда)	В течение года
20.	Организация проведения и участие представителей организации в выставках, конкурсах, смотрах, тренингах, "круглых столах" по вопросам охраны труда	В течение года
21.	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда	В течение года по мере необходимости
22.	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающих безопасность работников, в том числе внедрение и (или) модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током, в том числе:	Постоянно и в течение года по мере необходимости

	- организация испытания диэлектрических средств индивидуальной защиты (перчатки, коврики, галоши и т. д.); - проведение работ по электробезопасности (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям электробезопасности); - периодическая проверка состояния ручного электроинструмента и электрооборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки)	
23.	Своевременная очистка воздухопроводов, вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	В течение года по графику
24.	Устройство новых, реконструкция имеющихся, а также регулярное техническое обслуживание отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям	В течение года по мере необходимости
25.	Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	Постоянно
26.	Организация планово-предупредительного ремонта помещений, , организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	В течение года по мере необходимости
27.	Устройство и контроль за содержанием территории в целях обеспечения безопасности работников	Постоянно в течение года
29.	Проведение иных необходимых мероприятий и работ	В течение года по мере необходимости
30.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), а также психиатрических освидетельствований работников, для которых они являются обязательными	В течение года по мере необходимости
31.	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ)	В течение года по заявлению работников
32.	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи и соответствующий контроль за их содержанием	Постоянно в течение года
35.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	Постоянно в течение года по мере необходимости

37.	Обеспечение работников смывающими средствами	В течение года по мере необходимости
38.	Реализация и контроль за мероприятиями, направленными на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе: - организация участия работников в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); - организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с работниками; - содержание помещений для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; - организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе через профсоюзные организации в соответствии с городским соглашением.	Постоянно в течение года
39.	Оказание содействия инициативам работников по пропаганде и ведению здорового образа жизни	Постоянно в течение года

Приложение № 6 к Коллективному договору

От работодателя

Директор
МАОУ СШ № 63



Ю.С. Лютикова

«17» февраля 2025 г

От работников

Председатель первичной
профсоюзной организации



Н.А. Шептунова

«17» февраля 2025 г

Перечень должностей, работа на которых дает право работникам

на получение спецодежды и других средств индивидуальной защиты

Стороны договорились, установить

— Нормы выдачи средств индивидуальной защиты по должностям (Приложение 1) в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28;

— Нормы выдачи средств индивидуальной защиты по должностям (Приложению № 2) в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 767н (Приложение № 2)

— Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств (Приложение № 3) в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 767н.

— Перечень должностей, работа которых дает право на получение дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в зависимости от характера производственных загрязнений (Приложение 4)

**Приложение № 1
к Приложению № 6 Коллективного договора**

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты по должностям

Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар
Дворник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
Дополнительные СИЗ по идентифицированным опасностям для дворника	Одежда специальная для защиты от пониженных температур и ветра	Костюм/комплект (в том числе отдельные предметы: куртка, брюки, полукOMBинезон, жилет) по классам защиты	Определяется по климатическим поясам
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки	Определяется по климатическим поясам
Учитель химии, лаборант	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от механических воздействий (порезов)	Перчатки	12 пар
	Средства индивидуальной защиты	Перчатки	12 пар

	рук от химических факторов: растворов кислот	Очки закрытого типа	1 шт.
	Средства индивидуальной защиты глаз и лица от химических факторов		
Учитель физики, лаборант	Средства индивидуальной защиты рук от химических факторов: растворов кислот	Перчатки	12 пар
	Средства индивидуальной защиты глаз и лица от химических факторов	Очки закрытого типа	1 шт.
Учитель биологии, лаборант	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от механических воздействий (порезов)	Перчатки	12 пар
	Средства индивидуальной защиты рук от химических факторов: растворов кислот	Перчатки	12 пар
	Средства индивидуальной защиты глаз и лица от химических факторов	Очки закрытого типа	1 шт.
Учитель по труду	Одежда специальная для защиты от возможного захвата движущимися частями механизма	Костюм	1 шт.
	Средства индивидуальной защиты головы: головные уборы для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	Берет	1 шт.
	Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные	1 шт.
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от механических воздействий (порезов)	Перчатки	12 пар
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	2 шт.
		Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года

	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
	Средства защиты головы	I Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Каскаетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года
Сторож	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Пальто, полу пальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
	Средства защиты головы	I Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

**Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты
и смывающих средств**

Таблица N 1

**Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих
средств в зависимости от характера производственных загрязнений**

Производственные загрязнители	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства, норма выдачи на 1 месяц, мл			Дерматологич еские средства индивидуальн ой защиты регенерирую щего (восстанавлив ающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	средства для очищения от устойчивых загрязнений	средства для очищения от особо устойчивых загрязнений	
1	5	6	7	8
Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	250/200			100

Таблица № 2
Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смыывающих средств в зависимости от видов работ

Виды работ	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл								Дерматологические средства	Дерматологические средства
	средства для защиты от биологических факторов (микроорга низмов); бактерий (бактерици дным действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорга низмов); грибов (средства с противогри бковым (фунгицид ным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорга низмов); вирусов (средства с противовиру сным (вирулицид ным) действием)	средства гидрофобн ого действия	средства для защиты при негативном влиянии окружающе й среды: от воздействия низких температур , ветра	средства для защиты при негативном влиянии окружающе й среды: от воздействия ультрафиол етового излучения диапазонов А, В, С	средства для защиты от биологических факторов (насекомогов и паукообраз ных (клещей): репеллентны ые средства	средства для защиты от биологических факторов (насекомогов и паукообраз ных (клещей): инсектоака ридициые средства	индивидуал ьной защиты очищающе го типа: средства для очищения от неустойчив ых загрязнени й, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	индивидуал ьной защиты репеллиру ющего (восстанавли вающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)				100						100
При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра					100				250/200	100
При выполнении работ в районах, где наблюдается распространение и активность паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона								200	250/200	
В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий в период распространения вирусной инфекции (заболеваний)			100						250/200	100

Приложение № 3
к дополнительному соглашению

От работодателя

Директор
МАОУ СШ № 63



Ю.С. Лютикова

«17» февраля 2025 г

От работников

Председатель первичной
профсоюзной организации



Н.А. Шептунова

«17» февраля 2025 г

Приложение № 12 к Коллективному договору

Положение о переводе работников на дистанционную (удаленную) работу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 8 декабря 2020 г. N 407-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях"), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет порядок выполнения работниками МАОУ СШ 63 своей трудовой функции, определенной в трудовых договорах, в случае их перевода на дистанционную (удаленную) работу (далее - образовательная организация, работодатель).

1.2. Дистанционной (удаленной) работой (далее - дистанционная работа, выполнение трудовой функции дистанционно) является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, вне стационарного рабочего места, территории и корпусов, находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", и сетей связи общего пользования.

1.3. Под дистанционным работником понимается работник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору о выполнении работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора).

1.4. На дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных главой 49.1 ТК РФ.

2. Порядок перевода работника на дистанционную работу

2.1. Переход на дистанционный режим работы оформляется путем заключения трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору, предусматривающих выполнение работником трудовой функции дистанционно, путем обмена между работником (лицом, поступающим на работу) и работодателем электронными документами.

2.2. По письменному заявлению дистанционного работника работодатель не позднее трех рабочих дней со дня получения такого заявления обязан направить дистанционному работнику, оформленный надлежащим образом экземпляр трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору на бумажном носителе.

2.3. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, предусмотренные статьей 65 ТК РФ, могут быть предъявлены работодателю лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.4. По требованию работодателя данное лицо обязано представить ему нотариально заверенные копии указанных документов на бумажном носителе.

2.5. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами лицом, впервые заключающим трудовой договор, данное лицо получает документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, самостоятельно.

2.6. Ознакомление лица, поступающего на дистанционную работу, с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором может осуществляться путем обмена электронными документами.

2.7. По желанию дистанционного работника сведения о его трудовой деятельности вносятся работодателем в трудовую книжку дистанционного работника при условии ее предоставления им, в том числе путем направления по почте заказным письмом с

уведомлением (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.8. Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

3. Порядок обеспечения дистанционных работников необходимым оборудованием и иными средствами

3.1. Каждый дистанционный работник имеет право на получение программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, необходимых для осуществления трудовых функций в дистанционном режиме.

3.2. Необходимость обеспечения дистанционного работника необходимыми для выполнения этим работником трудовой функции дистанционно оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами осуществляется работодателем по соглашению сторон исходя из характера трудовых функций работника и его потребностью.